

Iktatószám:

Kedvezményezett neve: Darnózseli Községi Önkormányzat

Projekt címe: „Fújdogál a szél az Öreg Duna felől”

Projekt azonosítószám: TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004

## Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatósága, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 9022 Győr, Czuczor G. u. 26.

Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.

Aláírásra jogosult képviselője: Molnár Brigitta irodavezető, Kanozsainé dr. Balogh Judit osztályvezető

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 237309

PIR törzsszám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrésről Darnózseli Községi Önkormányzat, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 9232 Darnózseli, Ady Endre u. 8.

Székhely/Lakcím: 9232 Darnózseli, Ady Endre u. 8.

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 366883

Adószám/adóazonosító jel: 15366887-2-08

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 12096705-00174624-00100009

Aláírásra jogosult képviselője: Fazekas Zoltán polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező **Konzorciumi Együttműködési Megállapodás Támogatásban részesített projekt megvalósítására** című dokumentum tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető– a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

### 1. Előzmények

A Támogató a Terület és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **TOP**) keretén belül TOP-5.3.1-16 A helyi identitás és kohézió erősítése tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004 azonosító számon regisztrált, 2017.09.29. napon



Handwritten signatures and marks at the bottom right of the page.

támogatási kérelmet nyújtott be a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2018.06.18. napon kelt támogatói döntése szerint támogatásban részesített.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

## 2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a „Fújdogál a szél az Őreg Duna felől” című és TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet 9232 Darnózseli, Ady Endre u. 8. (Projekt fő helyszíne), 9228 Halászi, Kossuth Lajos u, 38., 9235 Dunaremete, Szabadság u. 2., 9234 Kisbodak, Felszabadulás u. 1. alatt megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon folyamatosan elérhető.

## 3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2018 év október 01 nap

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2017 év január hó 01 nap

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt befejezése és lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2022 év május hó 30 nap

A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a Projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Szerződésben és a felhívásban meghatározottak szerint elvégzésre került. A Projekt fizikai befejezése napjának a Projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2022 év augusztus hó 30 nap**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

**4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege**

**4.1. A Projekt összköltsége**

A Projekt összköltsége **59.000.000,- Ft**, azaz ötvenkilencmillió forint.

**4.2. A Projekt elszámolható összköltsége**

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **59.000.000,- Ft**, azaz ötvenkilencmillió forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

**4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források**

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

**4.4. A támogatás összege és intenzitása**

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének **100 %-a**, de legfeljebb **59.000.000,- Ft**, azaz ötvenkilencmillió forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

**4.5. Támogatás igénylése**

**4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke**

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg **100 %-a**.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **59.000.000,- Ft**, azaz ötvenkilencmillió forint.

	Tag név	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelhető előleg intenzitása	Maximálisan igényelhető előleg
1.	Darnózseli Község Önkormányzata	30.155.150,-	30.155.150,-	100%	30.155.150,-
2.	Dunaremete Község Önkormányzata	4.922.300,-	4.922.300,-	100%	4.922.300,-
3.	Kisbodak Község Önkormányzata	4.922.300,-	4.922.300,-	100%	4.922.300,-
4.	Halászi Község Önkormányzata	19.000.250,-	19.000.250,-	100%	19.000.250,-

*Handwritten marks and signatures*

#### 4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót benyújtani.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.5.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

#### 4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból **59.000.000,- Ft**, azaz ötvenkilencmillió forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

### 5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés 4. mellékletében meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése vagy a műszaki-szakmai tartalom csökkenése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4. - 65.6. pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

### 6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a Szerződés 5. mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

### 7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján mentesül a biztosítéknnyújtási kötelezettség alól.

### 8. Egyéb rendelkezések

**A támogatói döntésben foglaltak alapján a Támogatási szerződés hatályba lépésének feltételei az alábbiak:**

1. Támogatást igénylőnek nyilatkoznia szükséges, hogy a Felhívás 3.8. pontjában meghatározott fenntartási kötelezettségeket vállalja, azokat a fenntartási időszakban teljesíti.
2. Támogatást igénylőnek gondoskodnia szükséges a projekt előkészítése és tervezése, majd megvalósítása során arról, hogy a Felhívás 3.4.1.1 „Műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások” pontjában felsorolt, a fejlesztés tartalma esetében releváns szempontoknak és feltételeknek megfeleljen a projekt. A hivatkozott pontnak való megfelelés alátámasztását a Támogatási Szerződés mellékeltében szükséges átvezetni.
3. Támogatást igénylőnek szükséges felülvizsgálnia az indikátor vállalásokat és mindkét, a Felhívásban nevesített, indikátor esetében szükséges a fenntartási időszak minden évére vállalást

rögzíteni, de a célérték a projekt megvalósításának befejezésekor állapotot kell hogy legyen, a változáshoz "0"-t szükséges rögzíteni.

4. Támogatást igénylőnek szükséges a célterületi lehatárolást felülvizsgálnia a Felhívás 5.7. pontjában foglaltak értelmében, annak érdekében, hogy a teljes megítélt támogatási összegre megköthető legyen a Támogatási Szerződés. A jelenlegi célterület lehatárolás lehetőségét biztosít több célterület lehatárolására. Ennek során szükséges tekintettel lennie Támogatást igénylőnek a Felhívás célterületi lehatárolására vonatkozó összes pontjára. Az új célterület meghatározás kapcsán szükséges alátámasztania a megfelelőséget a releváns dokumentumok benyújtásával. A Közreműködő Szervezetnek szükséges megvizsgálnia a dokumentumok és a kiegészített projekt egészének a tartalmi értékelési útmutatóban és a Területspecifikus mellékletben foglaltaknak való megfelelést. Támogatást igénylőnek az új célterület lehatárolás következtében szükséges az új célterületek esetében is indikátor vállalást tennie. Amennyiben a támogathatóság biztosított, a Támogatási Szerződés megköthető a teljes javasolt támogatási összegre. Amennyiben Támogatást igénylő nem kíván új célterületet bevonni a projektbe, akkor a Felhívás 5.7. pontjában foglaltak szerint nem a teljes javasolt támogatási összegre köthető meg a szerződés. Ebben az esetben a tervezett tevékenységek módosítása is szükséges.

## 9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek Pdf formátumban kerülnek előállításra, és a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus időbélyegzővel ellátott és hitelesített dokumentumként kerülnek megküldésre és megjelenítésre. Ezen mellékletek nem kerülnek papír alapon megküldésre és aláírásra, a Kedvezményezett számára a hatályos változat mindig hozzáférhető a Pályázati e-ügyintézés felületen. A mellékletek a Szerződés módosítása során a fentiekben meghatározott módon kerülnek megküldésre.

9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosul.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával vagy a vonatkozó mellékletben meghatározott feltételek teljesítésének napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartási időszak végén, hatályát veszti.

9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a



Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. –feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 14. sz. mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.


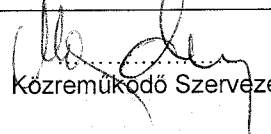
9.7. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 7 oldalon és 5 db eredeti példányban készült.

 <p>Közreműködő Szervezet Kedvezményezett Kelt Darnócsanak, 2019. év ..... hó nap ..... napján.</p>	 <p>Közreműködő Szervezet P.H. Kelt Győr, 2019. év ..... hó nap ..... napján.</p>
--	---

**Mellékletek:**

1. melléklet – A Projekt költségvetése
2. melléklet – A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet – A Projekt indikátorai
6. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet – Konzorciumi megállapodás
8. melléklet – Közbeszerzési terv



9. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről
10. melléklet – Projekt megvalósítási helyszíne
11. melléklet – Kommunikációs terv
12. melléklet – Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum
13. melléklet – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni
14. melléklet – Adatfeldolgozási Szerződés
15. melléklet – A Kedvezményezett alapító (létesítő) okirata vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okirata
16. melléklet- Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását célzó tevékenységek
17. melléklet – Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum (ok)
18. melléklet – A projekt műszaki-szakmai tartalma



h

g

T

**A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE**

 Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004  
 Kedvezményezett: Darnózselli Községi Önkormányzat

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZA T	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1	400 000	108 000	508 000
DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZA T	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Szükségletfelmérés, célcsoport elemzése, helyzetfeltárás	1	1 250 000	337 500	1 587 500
DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZA T	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	1	80 000	21 600	101 600
DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZA	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása,	1	350 000	94 500	444 500



S

B





T				közbeszerzési tanácsadói tevékenység			
DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZA T	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	1	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	246 750	0	246 750
DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZA T	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	1	Munkabér	1 050 000	0	1 050 000
DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZA T	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 776 600	0	1 776 600
DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZA T	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1	Munkabér	7 560 000	0	7 560 000
DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó	Egyéb szolgáltatási költségek	1	Egyéb szolgáltatási költségek	11 751 496	3 173 539	14 924 400

5

T	szolgáltatások költségei							
DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZA T	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	1	200 000	54 000	254 000		
DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZA T	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	140 000	37 800	177 800		
DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZA T	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	1 200 000	324 000	1 524 000		
DUNAREMETE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZA TA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1	3 780 000	0	3 780 000		
DUNAREMETE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZA TA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1	888 300	0	888 300		

DUNAREMETE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZA TA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	1	Képzés költsége résztvevőnként	200 000	54 000	254 000
KISBODAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZA TA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1	Munkabér	3 780 000	0	3 780 000
KISBODAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZA TA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	888 300	0	888 300
KISBODAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZA TA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	1	Képzés költsége résztvevőnként	200 000	54 000	254 000
Halászi Község Önkormányzata	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	1	Szükségletfelmérés, célcsoport elemzése, helyzetfeltárás	1 000 000	270 000	1 270 000
Halászi Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez	Egyéb szolgáltatási költségek	1	Egyéb szolgáltatási költségek	9 225 000	2 490 750	11 715 750



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	60 000	16 200	76 200
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	60 000	16 200	76 200
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	800 000	216 000	1 016 000
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1	3 780 000	0	3 780 000
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1	888 300	0	888 300
HALÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZA TA	Képzéshez kapcsolódó költségek	1	200 000	54 000	254 000



Európai Unió  
Európai Strukturális  
és Belsőüzemi Alapok

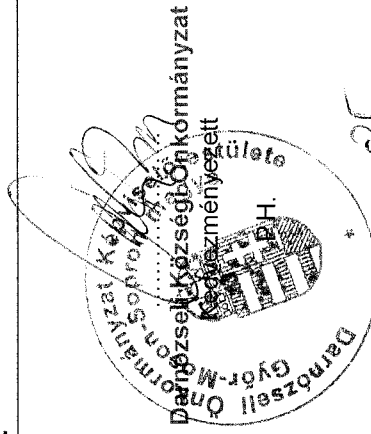
**BEFEKTETÉS A JÖVŐBE**

MACYARORZÁG  
KORMÁNYA

Handwritten signatures and initials.



szolgáltatások költségei				
<b>ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:</b>				59 000 000



*[Signature]*  
Közreműködő Szervezet  
P.H.

2019 MAJ 31

Kelt Darnózselli, 2019 év ..... hónap ... napján.  
Kelt Győr, 2019 év ..... hónap ... napján.



MAKÁRORSZÁG  
KORMÁNYA




Európai Unió  
Európai Strukturális  
és Beruházási Alapok

**BEFEKTETÉS A JÖVŐBE**

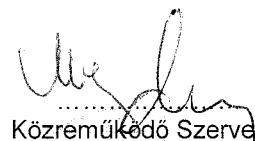
**A PROJEKT FORRÁSAI**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004  
 Kedvezményezett: Darnózseli Községi Önkormányzat

Források	(Ft)
A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	59.000.000,-
<b>Összesen</b>	<b>59.000.000,-</b>


  
 Darnózseli Községi Önkormányzat  
 Kedvezményezett

Kelt Darnózseli, 2019 év ..... hónap ...<sup>22</sup>  
 napján.

  
 Közreműködő Szervezet

P.H.  
 2019. MÁJ. 31.

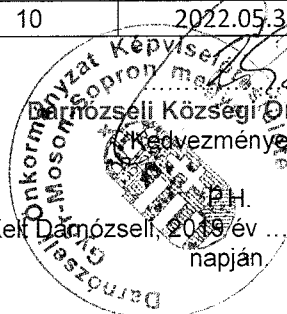
Kelt Győr, 2019 év ..... hónap ... napján.

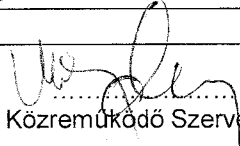
A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004

Kedvezményezett: Darnózseli Községi Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1	2018.12.31	településeken megvalósuló közösségi interjúk összesítése, sz együttműködési megállapodás az intézményi, ágazati együttműködésről, a „Cselekvő közösségek” kiemelt projekt által kiadott dokumentum, a projekt online monitoring rendszerében (OVIMOR) megvalósult adatrögzítésekről. A mérföldkő eléréséig a projektmenedzsment és közösségfejlesztő szakemberek megkezdték munkájukat. Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma: 20-20 fő cél területenként.
2	2019.02.28	Elkészül a projekt cselekvési terve, illetve a rendezvénynaptárak. A projektmenedzsment és a közösségfejlesztő szakemberek munkája folyamatos.
3	2019.03.31	Közbeszerzés lefolytatása
4	2019.12.31.	Első negyedéves program megvalósulása:2019.04.01- től
5	2020.06.30.	Télből- a nyárban hagyományokra építve közösségfejlesztő programok megvalósulása. Közösségfejlesztők tevékenységének nyomon követése. A projektmenedzsment és a közösségfejlesztő szakemberek munkája folyamatos, a közösségfejlesztői képzések megvalósulnak
6	2020.12.31	2020. év második felében megvalósuló programok, ehhez kapcsolódó közösségfejlesztő munkatársak bére, és a projektmenedzsment bér
7	2021.06.30.	programok megvalósítás, közösségfejlesztő munkatársak bérének, és projektmenedzsment bérének elszámolása
8	2021.12.31	Programok megvalósulása, közösségfejlesztő munkatársak bére, nyilvánosság biztosítása, projektmenedzsment folyamatos munkavégzése
9	2022.04.30.	Programok megvalósulása, közösségfejlesztő munkatársak bére, nyilvánosság biztosítása projektmenedzsment folyamatos munkavégzése
10	2022.05.30.	Projekt zárás- projektzáró

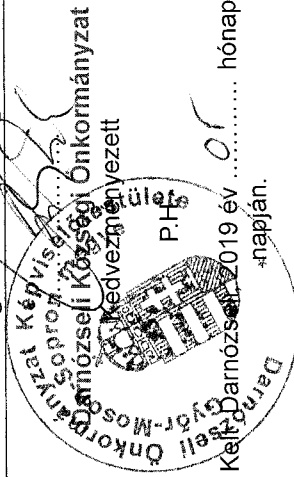

  
 Darnózseli Községi Önkormányzat
   
 Kedvezményezett
   
 P.H.
   
 Kelt Darnózselen, 2019 év ..... hónap ..... napján


  
 Közreműködő Szervezet
   
 P.H.
   
 2019 MAJ 3 1 1
   
 Kelt: Győr, 2019 év ..... hónap ..... napján.

**A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004  
Kedvezményezett: Darnózselli Községi Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
9	Helyi identitás erősítése valósul meg Darnózselli-Dunaremete-Kisbodak- Halászi településeken	A megvalósításban részt vevő közösségfejlesztő, valamint a konzorciumi partnerként bevonásra kerülő közművelődési, munkatársa és a projekt szakmai vezetője a program megkezdését követő legfeljebb 3 éven belül közösségfejlesztő végzettséget/képesítést/tanúsítványt szereznek. helyi közösségek fejlesztése, a társadalmi együttműködés erősítése. A meghatározott mérföldkőben letelt időszakban az évszakok köré kialakult kulturális értékekre épülő közösségépítő hagyományok megvalósítása is megvalósul	1	programszorozat	nó a település lakosság megtartó ereje, illetve a „betelepültek” érzékenyítése is lehetővé válik.



*[Handwritten signature]*  
Közműködő Szervezet

P.H. 2019 MAJ 31  
Kelt: Győr, 2019 év ..... hónap ... napján.



A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004  
Kedvezményezett: Darnózseli Községi Önkormányzat

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvart célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázis-érték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma	2017	0	2022.05.30	20	20	20
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma			2023.05.30.	0	20	20
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma			2024.05.30	0	20	20
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma			2025.05.30	0	20	20
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma	2017.09.30	0				
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma			2018.12.31	20	20	20
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma			2022.05.30	4980	5000	5000
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma			2023.05.30	0	5000	5000
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma			2024.05.30	0	5000	5000
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma			2025.05.30	0	5000	5000

Darnózseli Községi Önkormányzat  
Kedvezményezett

Közreműködő Szervezet

Kelt Darnózseli, 2019. év ..... hónap 22 ..... napján


Kelt Győr, 2019. év ..... hónap ..... napján.

P.H.

2019. MAJ 31

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

NEM RELEVÁNS

  
Darnózei Községi Önkormányzat  
Kedvezményezett  
P.H.  
Kelt Darnózei, 2019. év ..... hónap ..... napján.

4

8

**KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

**Támogatásban részesített projekt megvalósítására**

**1. Preambulum**

A Darnózseli Község Önkormányzatának, Dunaremete Község Önkormányzatának, Kisbodak Község Önkormányzatának, és Halászi Község Önkormányzatának Konzorciuma (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Területi Operatív Program A helyi identitás és kohézió erősítése tárgyú felhívására TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Területi Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2018.06.15. kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: "Fújdogál a szél az Öreg Duna felől" (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

**2. Szerződő felek**

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

<b>Szervezet neve:</b>	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
<b>Postacím:</b>	9232 Darnózseli Ady Endre utca 8
<b>Székhely:</b>	9232 Darnózseli Ady Endre utca 8
<b>Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):</b>	366883
<b>Adószám:</b>	15366887-2-08
<b>Alíráásra jogosult képviselője:</b>	Fazekas Zoltán
<b>Számlavezető neve:</b>	Raiffeisen BANK
<b>Számlaszám:</b>	12096705-00174624-00100009

Handwritten marks and signatures at the bottom right of the page.

Szervezet neve:	HALÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Postacím:	9228 Halászi, Kossuth Lajos utca 38
Székhely:	9228 Halászi, Kossuth Lajos utca 38
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	366915
Adószám:	15366911-2-08
Aláíráásra jogosult képviselője:	Majthényi Tamás
Számlavezető neve:	Duna Takaréknál Bank Zrt.
Számlaszám:	58600214-11179728-00000000

Szervezet neve:	KISBODAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Postacím:	9234 Felszabadulás utca 1
Székhely:	9234 Felszabadulás utca 1
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	370422
Adószám:	15370426-1-08
Aláíráásra jogosult képviselője:	Timár Gábor
Számlavezető neve:	Duna Takaréknál Bank Zrt.
Számlaszám:	58600245-11149374-00000000



4

7

T

Szervezet neve:	DUNAREMETE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Postacím:	9235 Szabadság utca 2
Székhely:	9235 Szabadság utca 2
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	370235
Adószám:	15370237-1-08
Aláírássra jogosult képviselője:	Marovics Géza
Számlavezető neve:	Duna Takaréknál Bank Zrt.
Számlaszám:	58600214-11085018-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2017.09.29 én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Darnózseli Község Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

### 3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.



uy

→

g

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhatta.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:



5

9

7

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	A projekt keretében rendezvény sátor beszerzése a szabadtéri programok megvalósítása céljából.	508 000	508 000
2.	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	cselekvési terv kidolgozásának, rendezvénynaplár összeállításának költsége	1 587 500	1 587 500
3.	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	A szakmai megvalósításhoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás díja, hirdetmény feladása.	101 600	101 600
4.	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	A szakmai megvalósításhoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás díja.	444 500	444 500
5.	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	A projektmenedzser foglalkoztatást terhelő adók, járulékok a projekt teljes időtartama alatt 42 hónapon keresztül.	246 750	246 750
6.	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	A projektmenedzser bérköltsége a projekt teljes időtartama alatt 42 hónapon keresztül.	1 050 000	1 050 000
7.	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	szakmai vezető foglalkoztatást terhelő adók, járulékok a projekt teljes időtartama alatt 42 hónapon keresztül.	1 776 600	1 776 600
8.	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	szakmai vezető bérköltsége a projekt teljes időtartama alatt 42 hónapon keresztül	7 560 000	7 560 000
9.	DARNÓZSELI KÖZSÉGI	A konzorciumi partnerekkel közös, 36 hónap időtartam alatt megvalósuló közösségi akciók,	14 924 400	14 924 400



5

9

7

	ÖNKORMÁNYZAT	tevékenységek, programok és együttműködések megszervezését, kialakítását és lebonyolítását tartalmazza.		
10	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	A projektben részvevő rész munkaidős szakmai munkatárs kötelező továbbképzésének költsége (közösségfejlesztő végzettség/képesítés/tanúsítvány megszerzése)	254 000	254 000
11	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	A költségvetés tartalmazza a projekt megvalósításához kapcsolódó kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását.	177 800	177 800
12	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Marketingeszközök fejlesztése költségvetés tartalmazza: A község által kiadott kiadványt bruttó 1540 Ft-os egységárral, 1000 db.	1 524 000	1 524 000
13	DUNAREMETE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	A szakmai munkatárs bérköltsége a projekt teljes időtartama alatt napi 4 órás foglalkoztatás keretében 42 hónapon keresztül.	3 780 000	3 780 000
14	DUNAREMETE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	A szakmai munkatárs foglalkoztatót terhelő adók, járulékok a projekt teljes időtartama alatt napi 4 órás foglalkoztatás keretében 42 hónapon keresztül.	888 300	888 300
15	DUNAREMETE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	A projektben részvevő rész munkaidős szakmai munkatárs kötelező továbbképzésének költsége (közösségfejlesztő végzettség/képesítés/tanúsítvány megszerzése)	254 000	254 000



5

0



		megszerzése)		
16	KISBODAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	A szakmai munkatárs bérköltége a projekt teljes időtartama alatt napi 4 órás foglalkoztatás keretében 42 hónapon keresztül.	3 780 000	3 780 000
17	KISBODAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	A szakmai munkatárs foglalkoztatót terhelő adók, járulékok a projekt teljes időtartama alatt napi 4 órás foglalkoztatás keretében 42 hónapon keresztül.	888 300	888 300
18	KISBODAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	A projektben résztvevő rész munkaidős szakmai munkatárs kötelező továbbképzésének költsége (közösségfejlesztő végzettség/képesítés/tanúsítvány megszerzése)	254 000	254 000
19	Halászi Község Önkormányzata	Előzetes tanulmány	1 270 000	1 270 000
20	Halászi Község Önkormányzata	A konzorciumi partnerekkel közös, 36 hónap időtartam alatt megvalósuló közösségi akciók, tevékenységek, programok és együttműködések megszervezését,	11 715 750	11 715 750
21	Halászi Község Önkormányzata	A költségvetés tartalmazza a projekt megvalósításához kapcsolódó kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását.	76 200	76 200
22	Halászi Község Önkormányzata	Marketingeszközök fejlesztése költségvetés tartalmazza: A község által kiadott kiadványt bruttó 1016 Ft-os egységárral, 1000 db.	1 016 000	1 016 000
23	HALÁSZI KÖZSÉG	A szakmai munkatárs bérköltége	3 780 000	3 780 000



	ÖNKORMÁNYZATA	a projekt teljes időtartama alatt napi 4 órás foglalkoztatás keretében 42 hónapon keresztül.		
24	HALÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	A szakmai munkatárs foglalkoztatót terhelő adók, járulékok a projekt teljes időtartama alatt napi 4 órás foglalkoztatás keretében 42 hónapon keresztül.	888 300	888 300
25	HALÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	A projektben résztvevő rész munkaidős szakmai munkatárs kötelező továbbképzésének költsége (közösségfejlesztő végzettség/képesítés/tanúsítvány megszerzése)	254 000	254 000

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza<sup>1</sup>.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	30155150	30155150	30155150
2.	DUNAREMETE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	4922300	4922300	4922300
3.	KISBODAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	4922300	4922300	4922300
4.	Halászi Község Önkormányzata	19000250	19000250	19000250

<sup>1</sup> A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

57

77

9

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban<sup>2</sup>:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZ AT	nr	0	
2.	DUNAREMETE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZ ATA	nr	0	
3.	KISBODAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZ ATA	nr	0	
4.	Halászi Község Önkormányzat a	nr	0	

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbiek szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy

<sup>2</sup> A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

*Handwritten marks and signatures:*  
h  
T  
g

rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkö határidejét, vagy a mérföldköben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkö tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól<sup>3</sup>.

A konzorciumi tagok a biztosítéknnyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring

<sup>3</sup> Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékokat nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.



Handwritten marks and signatures at the bottom right of the page.

és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelősége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

#### **4. Kapcsolattartás**

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

#### **5. A Konzorcium képviselése**

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

#### **6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok**

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra<sup>4</sup>:

<sup>4</sup> Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

4

11

9

Az egyes Tagok a projekt keretében elszámolható költség, a projekt százalékos elosztása alapján kerülnek a beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezések megosztva a tagok között.

## 7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.



Handwritten marks: a large '4' and a signature.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrés kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

## 8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

## 9. A Tagok egyéb megállapodásai<sup>5</sup>

### 9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 14 oldalon és 5 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Mosonmagyaróvári Járási Bíróság illetékességét kötik ki.

<sup>5</sup> A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, az 1-8. pontok nem törölhetők, ellentétes vagy másképp szabályozó rendelkezés a Támogató engedélyével lehetséges.



A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag

Konzorciumi Tag

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



2019 Máj 22  
Aláírás dátuma:

2019 Máj 22  
Aláírás dátuma:

2019 Máj 22  
Aláírás dátuma:

*[Handwritten signature]*  
Konzorciumi Tag

Név  
*[Handwritten signature]*



Aláírás dátuma:

2019 Máj 22



*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004  
 Kedvezményezett: Darnózseli Községi Önkormányzat

Támogatást igénylő	Beszerezés tárgya	Becsült nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés
Darnózseli Község Önkormányzata	rendezvény szervezés	26.640.150	hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás (Kbt. 49. § (1) bek.)	


 Darnózseli Községi Önkormányzat  
 Kedvezményezett

  
 Közreműködő Szervezet

P.H. 2019 MÁJ 31

Kelt Darnózseli, 2019 év ..... hónap ..... napján.

Kelt: Győr, 2019 év ..... hónap ..... napján.

## RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS A PROJEKTRŐL

A pályázattal célunk a szigetközi hagyományaira, legénycéhek felelevenítésére építő közösségfejlesztés. A projekt célja illeszkedik azon szakmai politikai környezethez, mely a célul tűzte ki a helyi közösségek fejlesztése elsősorban települések, településrészek, térségek közösségi kezdeményező- és cselekvőképességének fejlesztését, a közösségi szerepvállalás erősödését. A projekt keretében a közösségfejlesztés változó, több területen átívelő, és azok módszereit bevonva kerül megvalósításra. A helyi cselekvési terv alapján a térség lakosságának közösségi együttműködését dinamizáló és fenntartó közösségi akciókat, tevékenységeket, eseményeket, programokat, folyamatok megvalósítása a közművelődési, muzeális, könyvtári, intézmények, valamint a projekt célkitűzései által érintett egyéb intézmények, szervezetek együttműködésével kívánjuk megvalósítani. A projekt keretében közösségfejlesztési folyamatok kezdeményezünk és valósítunk meg, azon kulturális, sport, gasztronómia közös pontok mentén melyek e térségre jellemzőek. A fejlesztés kiemelt figyelmet fordít a helyi kezdeményezésekre, az alulról jövő jelleg érvényesítésére.

Projektünk megvalósítás során, nagy hangsúlyt fektetünk azon civil szervezetek által indított közösségépítő tevékenységekre, mely a települések hagyományaihoz, természeti adottságaira épített. Ennek céljaként már a tervezés során igényfelmérés került kiküldésre a helyi szervezeteknek. Célunk a helyi kulturális, társadalmi különbségek csökkentése konkrét programokon keresztül, hosszú távú társadalmi kapcsolatok kialakítása, a célcsoportok érzékenyítése, aktivitást biztosító bevonása. Ezen eszközzel egyrészt a közösség építése, az „Én” tudat helyett a „Mi” tudat elmélyítése, a hagyományok, természeti és kulturális értékek felerősítése a célunk. Projektünk lehetőséget ad egyrészt a civil szervezetek közös cél elérése érdekében létrejövő együttműködésére, másrészt a régi hagyományok új innovatív köntösbe bújtatása révén annak népszerűsítése



Kelt Darnózsellen, 2019. év. .... hónap ... napján. 22



### A MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNE

9232 Darnózseli, Ady Endre u. 8. (Projekt fő helyszíne)  
9228 Halászi, Kossuth Lajos u, 38.,  
9235 Dunaremete, Szabadság u. 2.,  
9234 Kisbodak, Felszabadulás u. 1.



Kelt Darnózseli, 2019. év. .... hónap. .... napján.



5

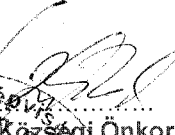
9


## KOMMUNIKÁCIÓS TERV

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004  
Kedvezményezett: Darnózseli Község Önkormányzata

Alulírott Fazekas Zoltán, mint Darnózseli Község Önkormányzata aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy

- a részletes kommunikációs tervet az 1. mérföldkö elérésekor nyújtjuk be.
- részletes kommunikációs terv benyújtása esetünkben nem releváns, mivel a jóváhagyott támogatás összege 150 millió Ft összeg alatti.

  
Darnózseli Községi Önkormányzat  
Kedvezményezett  
P.H.  
Kelt Darnózseli, 2019. év ..... hónap ... napján.



9

KONZORCIUMI TAGOK ESETÉBEN (AMENNYIBEN KORÁBBAN NEM KERÜLT BENYÚJTÁSRA):  
ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA, VALAMINT AMENNYIBEN DELEGÁLT JOG, AZ  
ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM

  
Darnózséki Községi Önkormányzat  
Községi Képviselet  
Községi Hivatal  
Községi Önkormányzat  
Községi Képviselet  
Községi Hivatal  
Községi Önkormányzat  
Községi Képviselet  
Községi Hivatal

Kelt Darnózséki, 2019. év ..... hónap ... napján.



## ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **FAZEKAS ZOLTÁN** születési neve **FAZEKAS ZOLTÁN** (Héderváron született 1952. év szeptember hó 4. napján, anyja neve: Csuthy Mária) 9232 Darnózseli, Fő utca 99. szám alatti lakos, mint **Darnózseli Község polgármestere** e minőségemben nevemet az alábbiak szerint **ö n á l l ó a n** írom:

Mosonmagyaróvár, 2018. év november hó 7. napján



FAZEKAS ZOLTÁN



**DR. KÁDÁR GYÖRGYI**  
közjegyző

9200 Mosonmagyaróvár  
Kolbai Károly u. 2.  
Tel.: 96/215-623 , 217-722  
Fax: 96/576-090  
Levélcím: Móvár 1. Pf.: 96.

-----  
21016/H/1797/2018. hitelesítési ügyszám -----  
-----

Tanúsítom, hogy a fenti aláírási címpéldányt -----  
-----

**FAZEKAS ZOLTÁN** születési neve **FAZEKAS ZOLTÁN** (Héderváron született 1952. év szeptember hó 4. napján, anyja neve: Csuthy Mária) 9232 Darnózseli, Fő utca 99. szám alatti lakos, magyar állampolgár, aki személyazonosságát a 878058AE számú személyazonosító igazolvánnyal, míg lakóhelyét a 194616 NL számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, a mai napon előttem **saját kezűleg írta alá**. -----  
-----

Az ügyfél tudomásul veszi a közjegyzőhelyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2)-(10) bekezdéseiben foglalt, a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről. -----  
-----

Mosonmagyaróvár, 2018. (kettőezer-tizennyolcadik) év november hónap 7. (hetedik) napján  
-----  
-----



**Dr. Kanka Norbert**  
mint dr. Kádár Györgyi közjegyző  
közjegyzőhelyettese

**Díjjegyzék:**

1./ közjegyzői munkadíj:	1.000 Ft
2./ költségátalány:	400 Ft
3./ készkiadás.	100 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>1.500 Ft</b>

9

## ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **MAJTHÉNYI TAMÁS** (Mosonmagyaróváron született 1969. év június hó 12. napján, anyja neve: Pausits Mária) 9228 Halászi, Kálnoki utca 23. szám alatti lakos, mint **Halászi Község polgármestere** e minőségemben nevemet az alábbiak szerint írom:

Mosonmagyaróvár, 2019. év január hó 9. napján



**MAJTHÉNYI TAMÁS**



**DR. KÁDÁR GYÖRGYI**

**közjegyző**

9200 Mosonmagyaróvár

Kolbai Károly u. 2.

Tel.: 96/215-623 , 217-722

Fax: 96/576-090

Levél cím: Móvár 1. Pf.: 96.

-----  
21016/H/17/2019. hitelesítési ügyszám -----  
-----

Tanúsítom, hogy a fenti **aláírási címpéldányt** -----  
-----

**MAJTHÉNYI TAMÁS** születési neve **MAJTHÉNYI TAMÁS** (Mosonmagyaróváron született 1969. év, június hó 12. napján, anyja neve: Pausits Mária) 9228 Halászi, Kálnoki utca 23. szám alatti lakos, magyar állampolgár, aki személyazonosságát a 900685AE számú személyazonosító igazolvánnyal, míg lakóhelyét a 924411 LH számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, a mai napon előttem **saját kezűleg írta alá.** -----  
-----

Az ügyfél tudomásul veszi a közjegyzőhelyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2)-(10) bekezdéseiben foglalt, a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről. -----  
-----

Mosonmagyaróvár, 2019. (kettőezer-tizenkilencedik) év január hónap 9. (kilencedik) napján  
-----



**Dr. Kanka Norbert**

mint dr. Kádár Györgyi közjegyző  
közjegyzőhelyettese

**Díjjegyzék:**

1./ közjegyzői munkadíj: 1.000 Ft

2./ költségátalány: 400 Ft

3./ készkiadás. 100 Ft

**Összesen: 1.500 Ft**

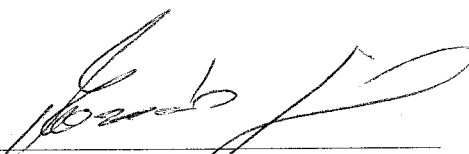




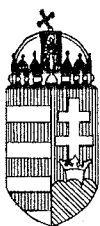
## ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **MAROVITS GÉZA** (Mosonmagyaróváron született 1957. év március hó 5. napján, anyja neve: Fekete Katalin) 9235 Dunaremete, Fő utca 26. szám alatti lakos, mint **Dunaremete Község polgármestere** e minőségemben nevemet az alábbiak szerint írom:

Mosonmagyaróvár, 2017. év december hó 6. napján



MAROVITS GÉZA



**DR. KÁDÁR GYÖRGYI**

**közjegyző**

9200 Mosonmagyaróvár

Kolbai Károly u. 2.

Tel.: 96/215-623 , 217-722

Fax: 96/576-090

Levélcím: Móvár 1. Pf.: 96.

-----  
21016/H/2177/2017. hitelesítési ügyszám -----  
-----

Tanúsítom, hogy a fenti **aláírási címpéldányt** -----  
-----

**MAROVITS GÉZA** születési neve **MAROVITS GÉZA** (Mosonmagyaróváron született 1957. év március hó 5. napján, anyja neve: Fekete Katalin) 9235 Dunaremete, Fő utca 26. szám alatti lakos, magyar állampolgár, aki személyazonosságát a 211510MA számú személyazonosító igazolvánnyal, míg lakóhelyét a 295953 LF számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, **a mai napon előttem saját kezűleg írta alá.** -----  
-----

Az ügyfél tudomásul veszi a közjegyzőhelyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2)-(10) bekezdéseiben foglalt, a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről. -----  
-----

Mosonmagyaróvár, 2017. (kettőezer-tizenhetedik) év december hó 6. (hatodik) napján -----  
-----

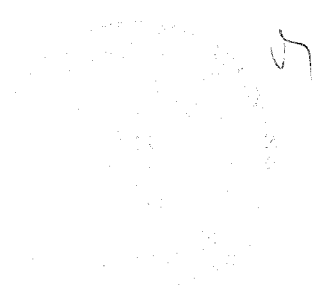


**Dr. Kanka Norbert**

mint dr. Kádár Györgyi közjegyző  
közjegyzőhelyettese

**Díjjegyzék:**

1./ közjegyzői munkadíj:	1.000 Ft
2./ költségátalány:	400 Ft
3./ készkiadás.	100 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>1.500 Ft</b>



4

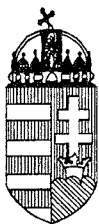
## ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **TIMÁR GÁBOR** születési neve **TIMÁR GÁBOR** (Mosonmagyaróváron született 1967. év július hó 12. napján, anyja neve: Hammerl Éva Mária) 9234 Kisbodak, József Attila utca 8. szám alatti lakos, mint **Kisbodak Község polgármestere** e minőségemben nevemet az alábbiak szerint **ő n á l l ó a n** írom:

Mosonmagyaróvár, 2018 év november hó 7. napján



**TIMÁR GÁBOR**



**DR. KÁDÁR GYÖRGYI**

**közjegyző**

9200 Mosonmagyaróvár

Kolbai Károly u. 2.

Tel.: 96/215-623 , 217-722

Fax: 96/576-090

Levélcím: Móvár 1. Pf.: 96.

-----  
21016/H/1798/2018. hitelesítési ügyszám -----  
-----

Tanúsítom, hogy a fenti **aláírási címpéldányt** -----  
-----

**TIMÁR GÁBOR** születési neve **TIMÁR GÁBOR** (Mosonmagyaróváron született 1967. év július hó 12. napján, anyja neve: Hammerl Éva Mária) 9234 Kisbodak, József Attila utca 8. szám alatti lakos, magyar állampolgár, aki személyazonosságát az 552962CE számú személyazonosító igazolvánnyal, míg lakóhelyét a 859927 RL számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, a mai napon előttem **saját kezűleg írta alá.** -----  
-----

Az ügyfél tudomásul veszi a közjegyzőhelyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2)-(10) bekezdéseiben foglalt, a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről. -----  
-----

Mosonmagyaróvár, 2018. (kettőezer-tizennyolcadik) év november hónap 7. (hetedik) napján  
-----



**Dr. Kanka Norbert**

mint dr. Kádár Györgyi közjegyző  
közjegyzőhelyettese

**Díjjegyzék:**

1./ közjegyzői munkadíj:	1.000 Ft
2./ költségátalány:	400 Ft
3./ készkiadás.	100 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>1.500 Ft</b>

**NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJÁ ELSZÁMOLNI**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004  
 Kedvezményezett: Darnózseli Községi Önkormányzat

Alulírott Fazekas Zoltán polgármester, mint Darnózseli Községi Önkormányzat képviselőjében eljáró személy a TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004 azonosító számú, „Fűjdogál a szél az Öreg Duna felől” című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/utó finanszírozás/vegyes finanszírozás)
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekertülési érték	400 000	108 000	508 000	utófinanszírozott
Projektelőkészítési költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Szükségletfelmérés, célcsoport elemzése, helyzetfeltárás	1 000 000	270 000	1 270 000	utófinanszírozott

*(Handwritten marks and signatures)*

Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Szükségletfelmérés, célcsoport elemzése, helyzetfeltárás	1 250 000	337 500	1 587 500	utófinanszírozott
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	80 000	21 600	101 600	utófinanszírozott
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység	350 000	94 500	444 500	utófinanszírozott
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	246 750	0	246 750	utófinanszírozott
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	1 050 000	0	1 050 000	utófinanszírozott
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 776 600	0	1 776 600	utófinanszírozott



Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	7 560 000	0	7 560 000	utófinanszírozott
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	9 225 000	2 490 750	11 715 750	utófinanszírozott
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	11 751 496	3 173 539	14 924 400	utófinanszírozott
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés költsége résztvevőnként	200 000	54 000	254 000	utófinanszírozott
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	60 000	16 200	76 200	utófinanszírozott
Szakmai	Kötelezően előírt	Kötelezően előírt	140 000	37 800	177 800	utófinanszírozott



tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	nyilvánosság biztosításának költsége	nyilvánosság biztosításának költsége	nyilvánosság biztosításának költsége	nyilvánosság biztosításának költsége	
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketingeszközök fejlesztése	800 000	216 000	1 016 000
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketingeszközök fejlesztése	1 200 000	324 000	1 524 000
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	3 780 000	0	3 780 000
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	888 300	0	888 300
Szakmai tevékenységekhez	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés költsége résztvevőnként	200 000	54 000	254 000
					utófinanszírozott
					utófinanszírozott
					utófinanszírozott
					utófinanszírozott
					utófinanszírozott
					utófinanszírozott



5

9

✓

kapcsolódó szolgáltatások költségei							
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	3 780 000	0	3 780 000	utófinanszírozott	
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	888 300	0	888 300	utófinanszírozott	
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés költsége résztvevőnként	200 000	54 000	254 000	utófinanszírozott	
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	3 780 000	0	3 780 000	utófinanszírozott	
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	888 300	0	888 300	utófinanszírozott	

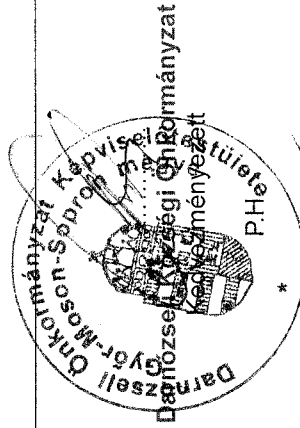


3

pe

T

jellegű ráfordítás	jellegű ráfordítás				
Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés költsége résztvevőnként	200 000	54 000	254 000
<b>Elszámolható költségek:</b>					<b>59 000 000</b>
					utófinanszírozott



Kelt Darnózselli, 2019 év ..... hónap ..... napján.

5

*[Handwritten signature]*



## ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől a **Magyar Államkincstár**, mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**)  
Postacím: 9022 Győr, Czuczor G. u. 26.  
Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.  
Aláírással jogosult képviselője: Molnár Brigitta irodavezető, Kanozsainé dr. Balogh Judit osztályvezető  
Azonosító szám (törzs-szám): 237309  
PIR törzsszám: 329970  
Adószám: 15329970-2-41

másrésztől **Darnózseli Községi Önkormányzat**, mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: 9232 Darnózseli, Ady Endre u. 8.  
Székhely/Lakcím: 9232 Darnózseli, Ady Endre u. 8.  
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 366883  
Adószám/adóazonosító jel: 15366887-2-08  
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 12096705-00174624-00100009  
Aláírással jogosult képviselője: Fazekas Zoltán polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

### 1. Előzmény

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött „Fújdogál a szél az Öreg Duna felől” című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.
- 1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.
- 1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:  
A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek. A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetőek, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukciónál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.
- 1.4. Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-103294/2016.
- 1.5. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a

Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

## 2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

- a) az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
- b) a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- c) A kérdőívet kitöltő személy személyi azonosításra alkalmas okmányáról fénymásolat készítése, és annak megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- d) a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges hozzáférést Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni arról, hogy az adatfeldolgozói felülethez csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételéből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.2. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.3. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.4. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

## 3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is.

Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

#### 4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

- 4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.
- 4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.
- 4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.
- 4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.
- 4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.
- 4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.
- 4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (részrtvevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

- 4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.
- 4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni.

Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

- 4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

## 5. Titoktartás

- 5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.
- 5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.
- 5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.
- 5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.
- 5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

## 6. Adatbiztonság

- 6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.
- 6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.
- 6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4. Felek – többek között –

- a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,
- b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,
- c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,
- e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

**7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése**

- 7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.
- 7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.
- 7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés oszítja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.
- 7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

**8. Együttműködés, Kapcsolattartás**

- 8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.
- 8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.
- 8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 8.4. Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy <b>Adatkezelő</b> részéről	Név:	Molnár Brigitta
	Telefon:	96/313-764
	E-mail:	molnar.brigitta@allamkincstar.gov.hu

*Handwritten marks and signatures:*  
A handwritten mark resembling a stylized 'u' or '4' is present.  
A handwritten arrow points upwards.  
A large handwritten signature or mark is visible on the right side of the page.

	Név: Telefon: E-mail:	Kanozsainé dr. Balogh Judit 96/314-267 kanozsaine.balogh.judit@allamkincstar.gov.hu
Kapcsolattartó személy <b>Adatkezelő</b> részéről	Név: Telefon: E-mail:	Glavanits Szilvia 96/314-066 glavanits.szilvia@allamkincstar.gov.hu
Döntéshozó személy <b>Adatfeldolgozó</b> részéről	Név: Telefon: E-mail:	Fazekas Zoltán 96/215-506 hivatal@darnozseli.hu
Kapcsolattartó személy <b>Adatfeldolgozó</b> részéről	Név: Telefon: E-mail:	Fazekas Zoltán 96/215-506 hivatal@darnozseli.hu

8.1. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.2. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

### 9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadók.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 6 (hat) oldalból áll, 2 (kettő) eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

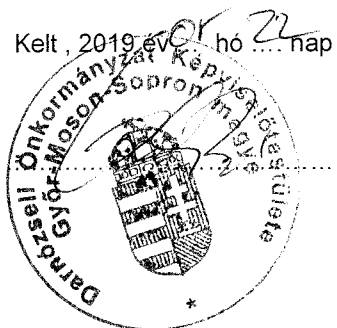
Adatfeldolgozó képviselőtében:

Adatkezelő képviselőtében:

Kelt, 2019. év ... hó ... nap

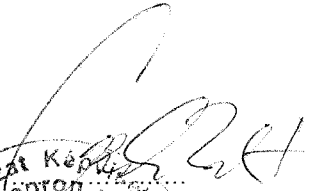
2019. MAJ 31.

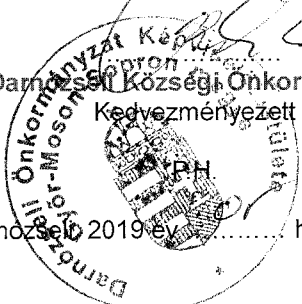
Kelt: 2019. év ... hó ... nap



Handwritten signature of the Data Controller representative.

A KEDVEZMÉNYEZETT ALAPÍTÓ (LÉTESÍTŐ) OKIRATA VAGY JOGSZABÁLYBAN  
MEGHATÁROZOTT NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELÉT IGAZOLÓ OKIRATA

  
Darnószeli Községi Önkormányzat  
Kedvezményezett



Kelt Darnószelen 2019. évi ..... hónap ... napján.

4

2

**Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatóság**

Ügyintézés helye: 9024 Győr, Hunyadi utca 6/A  
Ügyintéző: Varga-Ladotsy Andrea  
Telefonszám: 96/501-892

Iktatószám: 08-TNY-4063-2/2017-366915

**TÖRZSKÖNYVI KIVONAT**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdés alapján a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi alany 2017. szeptember 20. napján hatályos, főbb adatai:

**Törzskönyvi alany azonosító adatai:**

Törzskönyvi azonosító szám: 366915  
Adószám: 15366911-2-08  
KSH statisztikai számjel: 15366911-8411-321-08  
Státusz: élő  
Régi törzskönyvi azonosító: 366915000  
Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 1979.01.02  
ÁHTI azonosító: 708234

**Megnevezés:**

<i>nyelv</i>	<i>törzskönyvi alany neve</i>
magyar	HALÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

**Székhely cím:**

Cím: 9228 Halászi, Kossuth Lajos utca 38

**Alaptevékenységi besorolás:**

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

**Kormányzati funkció:**

<i>kor.funk.</i>	<i>megnevezés</i>
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
064010	Közvilágítás
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és névelési egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bélyegzővel, valamint aláírásával hitelesítve adta ki.



- 082044 Könyvtári szolgáltatások  
 082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése  
 082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása  
 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai  
 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai  
 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben  
 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben  
 104030 Gyermekek napközbeni ellátása  
 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

**Alakulással kapcsolatos adatok:**

Alapítás módja: jogelőd nélküli alakulás

Alapítás dátuma: 1990.10.01

Alapító/létesítő okirat/jogszabály:

kele	típusa	azonosító adatai
2014.02.27	egyéb létesítő okirat	53/2012. (VIII. 23.)Kt. hat., 6/2011.(IV. 27.) önkormányzati rendelet - kormányzati funkció megadása
2012.08.23	határozat	53/2012. (VIII. 23.)Kt. hat., 6/2011. (IV. 27.) önkormányzati rendelet
2010.10.14	egyéb létesítő okirat	Alakuló ülés jegyzőkönyve
2009.11.13	egyéb létesítő okirat	9/2009. (XI.13.) rendelet
2008.03.11	átalakító/megszüntető okirat	25/2008.(III.11.) Kt. hat.
2005.03.29	alapító okirat	17/2005. (III.29.) KT-határozat

**Vezető:**

Vezető neve: Majthényi Tamás

Kinevezés kezdete: 2014.10.12

Neme: férfi Kinevezés módja: választás

vége: választási ciklus végéig tényleges vége:

**Pénzforgalmi számla:**

Számlatípus: Közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott költségvetési támogatás alszámla

Számlaszám: 58600214-11179728-00000000

Számlavezetés kezdete: 2015. március 05.

Számlavezető pénzintézet neve: DUNA Takarékszövetkezet Zrt.

Számlatípus: Fizetési számla

Számlaszám: 58600214-10004524-00000000

Számlavezetés kezdete: 2007. október 20.

Számlavezető pénzintézet neve: DUNA Takarékszövetkezet Zrt.

Számlatípus: Ávr. 145. § (2) bek. szerinti alszámla

Számlaszám: 58600214-10005587-00000000

Számlavezetés kezdete: 2007. október 20.

Számlavezető pénzintézet neve: DUNA Takarékszövetkezet Zrt.

**Számítógépes nyilvántartás technikai, besorolási adatai:**

Szervtípus:	31	Községi önkormányzat
Szektor:	1254	Helyi önkormányzatok
KSH gazdálkodási formakód:	321	Helyi önkormányzat
KSH területi számjel:	0826790	
KSH járáskód, név:	089	Mosonmagyaróvári járás
Pénzügyi körzet:	0407	Halászi
Közös hivatal PIR száma, neve:	804589	HALÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Önkormányzat típusa:	9	község
Település típusa:	94	község 1.000-4.999 fő
Önkormányzat működés jellege:	8	közös önkormányzati hivatal székhely önkormányzat
KSH kód:	0826790	

**Társulási körzet:**

Társulási körzet kód	Székhely önkormányzat neve	Társulás neve
366915817220	HALÁSZI KÖZSÉG	HALÁSZI ÉS PÜSKI KÖZSÉGEK ÓVODÁT

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bélyegzővel, valamint aláírással hitelesítve adta ki.

17

9

## ÖNKORMÁNYZATA

## FENNTARTÓ TÁRSULÁSA

**Központosított illetmény-számfejtési és nettó finanszírozás körbe tartozás:**

Központosított illetmény-számfejtési körbe tartozik: igen  
 Központosított illetmény-számfejtés körbe tartozás dátuma: 2002.04.01  
 Központosított illetmény-számfejtést végző kincstári megyei igazgatóság kódja/neve: 08 Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatóság  
 Nettó finanszírozási körbe tartozik: igen  
 Nettó finanszírozási körbe tartozás dátuma: 1996.01.01

**Adóalanyisággal összefüggő adatok:**

Adószám: 15366911-2-08 Adóköteles bevételsterző tev. kezdete: 1995.12.28  
 TAO-törvény hatálya alá tartozik: nem

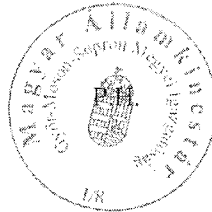
Ténylegesen végzett tevékenységek TEÁOR '08 besorolás szerint:

TEÁOR típusa	TEÁOR	megnevezés
fő tevékenység	8411	Általános közigazgatás
egyéb tevékenység	5629	Egyéb vendéglátás

A kivonatot HALÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (9228 Halászi, Kossuth Lajos utca 38) kérésére, a közhiteles törzskönyvi nyilvántartási adatok alapján adtam ki.

Győr, 2017. szeptember 20.

Horváth Endre a Magyar Államkincstár Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.



*Varga-Ladotsy Andrea*

Varga-Ladotsy Andrea  
 államháztartási referens

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bélyegzővel, valamint aláírásával hitelesítve adta ki.

# Törzskönyvi nyilvántartás adatai

2004. január 1-től

Utolsó frissítés dátuma: 2017.09.29.

## Törzskönyvi alapadatok

Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	366883
Elnevezés:	DARNÓZSELI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
Székhely:	9232 Darnózseli, Ady Endre utca 8.
Alaptevékenység államháztartási szakágazata:	841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
Alaptevékenység fő TEÁOR kódja:	8411 Általános közigazgatás
Adószám:	15366887-2-08
KSH statisztikai számjel:	15366887-8411-321-08
Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI):	708201
Vezető:	Fazekas Zoltán
Kinevezés kezdete:	2014.10.12.
Megye:	Győr-Moson-Sopron megye
Pénzügyi körzet:	0403 Darnózseli

## Alapítás (elrejt)

Alapítás időpontja:	1990.09.30.
Törzskönyvi bejegyzés dátuma:	1979.01.02.

Megjegyzés:

5

4

# Törzskönyvi nyilvántartás adatai

2004. január 1-től

Utolsó frissítés dátuma: 2017.09.29.

## Törzskönyvi alapadatok

Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	370235
Elnevezés:	DUNAREMETE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Székhely:	9235 Dunaremete, Szabadság utca 2.
Alaptevékenység államháztartási szakágazata:	841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
Alaptevékenység fő TEÁOR kódja:	8411 Általános közigazgatás
Adószám:	15370237-1-08
KSH statisztikai számjel:	15370237-8411-321-08
Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI):	708795
Vezető:	Marovits Géza
Kinevezés kezdete:	2014.10.12.
Megye:	Győr-Moson-Sopron megye
Pénzügyi körzet:	0423 Dunaremete

## Alapítás (elrejt)

Alapítás időpontja:	1990.09.30.
Törzskönyvi bejegyzés dátuma:	1990.12.10.

Megjegyzés:

07

2

# Törzskönyvi nyilvántartás adatai

2004. január 1-től

Utolsó frissítés dátuma: 2017.09.29.

## Törzskönyvi alapadatok

Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	370422
Elnevezés:	KISBODAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Székhely:	9234 Kisbodak, Felszabadulás utca 1.
Alaptevékenység államháztartási szakágazata:	841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
Alaptevékenység fő TEÁOR kódja:	8411 Általános közigazgatás
Adószám:	15370426-1-08
KSH statisztikai számjel:	15370426-8411-321-08
Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI):	708982
Vezető:	Timár Gábor
Kinevezés kezdete:	2015.03.29.
Megye:	Győr-Moson-Sopron megye
Pénzügyi körzet:	0424 Kisbodak

## Alapítás (elrejt)

Alapítás időpontja:	1990.09.30.
Törzskönyvi bejegyzés dátuma:	1990.12.10.

Megjegyzés:

h

g

A "Széchenyi 2020 Kedvezményezették tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004

Kedvezményezett: Darnózseli Községi Önkormányzat

Szerződésben megítélt támogatási összeg\*: 59.000.000,- Ft

Kiemelt jelentőségű projekt	1 Mrd Ft feletti támogatási összeg	
Infrastrukturálisfejlesztés	150 millió Ft alatti	x
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	
Egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás, stb.)	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	

Feladatok		Igen*	Nem*
A projekt előkészítő szakasza (1–4.)			
A projekt megvalósítási szakasza (5–9.)			
A projekt megvalósítását követő szakasz (10–14.)			
1	Kommunikációs terv készítése		X
2	Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		X
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó setleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	X	
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		X
5	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)		X
6	A beruházás helyszínén „A”, „B” vagy „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	X	
7	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan		X
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	X	
9	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése		X
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		X
11	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése		X
12	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	X	
13	A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése		X

Kelt: Darnózseli, 2019.

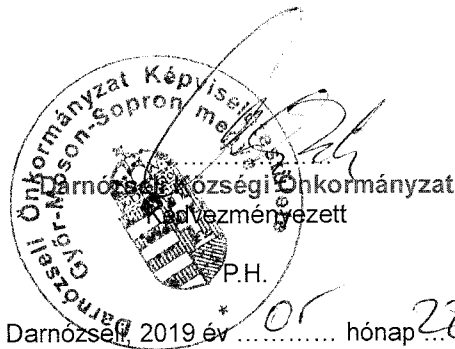
Kedvezményezett cégszerű aláírása



Handwritten signatures and initials.

EGYÉB A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM (OK)

1. Nyilatkozat a Felhívás 3.4.1.1 „Műszaki-szakmai tartalommal és megvalósítással kapcsolatos elvárásoknak való megfelelésre.
2. Nyilatkozat a Felhívás 3.8 pontjában meghatározott fenntartási kötelezettség vállalásáról
3. Igazolás az OVIMOR rendszerben való regisztrációról. Megállapodás a „Cselekvő Közösségek” programmal



Kelt Darnózséj, 2019. év *05* hónap *22* napján.

**A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA**

Támogatási szerződés száma: TOP-5.3.1-16-GM1-2017-00004  
Kedvezményezett: Darnószeli Községi Önkormányzat

Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető minimum célértéke és mértékegysége	Projektben vállalt műszaki-szakmai eredmény
Közösségi interjúk	A közösségi interjú a lakosság megszólításának és bevonásának egyik fontos módszere, mert az a helyi közérzetre, az egyén és a közösség kapcsolatára, a helyi identitás tartalmára, a közösségi fejlesztési elképzelésekre és a cselekvési kapacitásra kérdez. Fő célja, hogy bekapcsolódásra, a közösség, a helyi társadalom életében történő cselekvő részvételeire mozgósítson.	legalább 30 db	60
Közösségi beszélgetések	A közösségi beszélgetések a közösségi interjúk során szerzett tapasztalatok, feltáruló értékek és közösségi problémák nyilvánosságra hozatalát, közösségivé tételét és megbeszélését jelenti. A közösségi beszélgetés(ek) a meghívott interjúalanyok és az általuk bevont szomszédok, ismerősök, valamint a helyi intézmények képviselőinek körében történik, a közösségfejlesztő vezetésével.	A helyi cselekvési terv elkészültéig legalább havonta 1 alkalommal.  A minimum célértéket attól függően szükséges meghatározni, hogy a támogatást igénylő hány hónapot tervezett be a helyi cselekvési terv megvalósítására.  Amennyiben a Felhívás 3.4.2. pontjában meghatározott maximális 16 hónapot betervezte, abban az esetben a minimum teljesítendő érték: 16 db.	10
Közösségi felmérés	A közösségi felmérés a helyi lakosok aktív részvételével megvalósuló, közösségfejlesztő aktivizáló módszer, amelyen keresztül mindenki megszólításra (bevonásra) kerül a településen, s a	legalább 1 db	2





<p>Programok, folyamatok megvalósítása</p>	<p>A fejlesztési célokhoz kötődő programok, folyamatok megvalósítása.</p>	<p>A tervezést követően félévente legalább egy új program, illetve folyamat elindítása kötelező.</p> <p>A programok lebonyolítására legalább 36 hónapos megvalósítási időszak elvárt. Ebből kifolyólag minimum 6 db (2 db * 3 év) program, folyamat megvalósítása kötelező.</p>	<p>12</p>
<p>A helyi nyilvánosság fórumainak megteremtése, meglévő fórumainak fejlesztése</p>	<p>Nyilvános kommunikáció azokról az ügyekről, amelyek a helyi közösséget bármilyen módon érintik. A helyi nyilvánosság alapja az információ – az információk nyilvános közzététele, befogadása, feldolgozása, aktív megvitatása és az így kialakult vélemények, álláspontok közzététele. A kommunikáció a helyi lakosok között, illetve a lakosság és/vagy a többi szereplő között folyik minden irányban.</p>	<p>Legalább 2 db nyilvánossági fórum megteremtése, illetve továbbfejlesztése kötelező</p>	<p>4</p>
<p>Részvételi fórumok elindítása, működtetése, meglévők fejlesztése</p>	<p>Egy konkrét célra szerveződött, a közösség tagjainak részvételével megvalósuló olyan nyilvános találkozó, melyeken a helyi közösséget foglalkoztató kérdéseket, problémákat járják körbe, abból a célból, hogy közösségi válaszok szülessenek az adott problémára. A részvételi fórumok keretében a közösségfejlesztési folyamat eredményeit szükséges értékelni, az értékeit hatásokat elemezni és a helyi cselekvési tervet aktualizálni.</p>	<p>Az első évben legalább négy, a továbbiakban évente legalább két alkalommal. A programok lebonyolítására legalább 36 hónapos megvalósítási időszak elvárt. Ebből kifolyólag minimum 8 db (4 db + 2 db + 2 db) részvételi fórum megtartása szükséges.</p>	<p>16</p>
<p>A közösségfejlesztési folyamatról tájékoztató közösségi információs pont kialakítása</p>	<p>A közösségfejlesztési folyamatról, annak eredményeiről, az ahhoz való csatlakozás lehetőségeiről az érintetteket tájékoztató közösségi információs pont kialakítása.</p>	<p>1 db</p>	<p>2</p>

9



F

<p>Képzésen való részvétel</p>	<p>A megvalósításban részt vevő közösségfejlesztő, valamint a konzorciumi partnerként bevonásra kerülő közművelődési, könyvtári, muzeális intézmény legáltalább egy-egy munkatársa és a projekt szakmai vezetője a program megkezdését követő legfeljebb 3 éven belül közösségfejlesztő végzettséget/képesítést/tanúsítványt kell szerezzen, az alábbi képzési lehetőségek egyikének keretében (kivéve, ha már rendelkezik az azok vagy az 55 345 03 0000 00 00 azonosítószámú Közösségi-civil szervező felsőfokú szakképesítés keretében korábban megszervezett végzettséggel/képesítéssel/tanúsítvánnyal):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- az SzPK-00009-14-04 0 03 3 azonosító számú „Közösségfejlesztő” szakmai programkövetelmény alapján engedélyezett felnőttképzési program;</li> <li>- a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet alapján akkreditált, legalább 120 óra időtartamú, közösségfejlesztés témájú szakmai továbbképzési program;</li> <li>- 55 345 02 azonosító számú Közösségfejlesztő animátor OKJ képzés;</li> <li>- Közösségszervező BA szak;</li> <li>- közösségi és civil tanulmányok MA szak</li> </ul>	<p>Az adott projekt függvényében szükséges meghatározni a képzést/képzéseket végző személy(ek) számát.</p>	<p>4</p>
--------------------------------	---	--	----------


  
 Kelt **Damézséki**, 2019. évi ..... hónap ... napján.