

**Kisbodak Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2019. (IX.20.) önkormányzati rendelete
a falugondnoki szolgáltatásról**

Kisbodak Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi törvény 60. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendelet alkotja:

A rendelet célja, alapelvei

1.§ (1) A rendelet célja, hogy Kisbodak Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) által működtetett falugondnoki szolgáltatás Kisbodak Község közigazgatási területén élő személyek számára a szociális igazgatás és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 60. § (1) bekezdésében foglaltakat biztosítsa.

(2) A rendelet meghatározza a falugondnoki szolgáltatás által ellátandó feladatokat, azok mértékét, módját, a szolgáltatás rendszerét, szervezetét, a szolgáltatás igénybevételének feltételeit, módját.

(3) A falugondnoki szolgáltatás eredményessége, hatékonysága érdekében a Képviselő-testület, valamint annak szervei, az egészségügyi ellátórendszer és a civil szervezetek kötelesek együttműködni, a tudomásukra jutott, gondoskodást igénylő problémák megoldását kezdeményezni.

(4) A falugondnoki szolgáltatás célja:

- a) szociális alapellátások színvonalának javítása, jobb életminőség eléréséhez segítség adása;
- b) a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítésének biztosítása;
- c) a község intézmény hiányából eredő települési hátrányok enyhítése;
- d) a településen lakó családok életfeltételeinek javítása;
- e) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása.

A rendelet hatálya

2. § A rendelet hatálya kiterjed a Kisbodak Község közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- a) magyar állampolgárokra,
- b) a bevándoroltakra és letelepedettekre,
- c) a hontalanokra,
- d) a magyar hatóságok által menekültként elismert személyekre,
- e) valamint a településen életvitel szerűen tartózkodó hajléktalanokra.



A falugondnoki szolgáltatás keretében ellátandó feladatok

3.§ (1) Közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok:

- a) közreműködés
 - aa) a házi segítségnyújtásban,
 - ab) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában.

- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása keretében
 - ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
 - bb) az egyéb egészségügyi intézménybe való szállítás,
 - bc) a gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközkhöz való hozzájutás biztosítása.

- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása keretében
 - ca) egyéb gyermekszállítás.

(2) Közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:

- a) a közösségi művelődési, sport, és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben közreműködés,
- d) egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(3) Az önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatások:

- a) a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- b) önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a közösségi ház és a községháza gondnoki feladatainak ellátása,
- d) a temető és a ravatalozó gondnoki feladatainak ellátása.

(4) A falugondnoki szolgálat által nyújtott egyéb feladatok:

- a) közreműködés a tömegközlekedéshez való hozzájutásban és a foglalkoztatás elősegítésében.

(5) A falugondnoki szolgáltatás keretében ellátandó feladatokat részletesen a Kisbodak Község Önkormányzata falugondnoki szolgálatának szakmai programja tartalmazza. (1. sz. melléklet.)

A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele

4.§ (1) A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele iránti eljárás az ügyfél kérelmére indul.

(2) A kérelmet a falugondnoknál vagy a polgármesternél személyesen, telefonon, vagy írásban kell bejelenteni. Az igények elbírálása fontossági szempont alapján történik, előnyben kell részesíteni a szociális alapellátási feladatokhoz kapcsolódó igényeket.

(3) A falugondnoknak elsősorban a szociális alapellátás körébe tartozó feladatait kell ellátnia, az egyéb szolgáltatás jellegű feladatit csak akkor láthatja el, ha az a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyezteti.

(4) A falugondnoki szolgáltatás által biztosított ellátások igénybevétele térítésmentes.

(5) A falugondnoki szolgáltatást igénybe vevő az ellátással kapcsolatban személyesen vagy írásban a polgármesternél panasszal, kifogással élhet. A panaszt a polgármester 15 napon belül kivizsgálja és annak eredményéről késedelem nélkül értesíti az ellátást igénybe vevőt és tájékoztatja a képviselő-testületet.

A falugondnoki szolgáltatás ellátása

5.§ (1) Az Önkormányzat a falugondnoki szolgáltatás feladatainak ellátására egy fő főállású falugondnokot foglalkoztat.

(2) A falugondnok foglalkoztatására a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény szabályai az irányadók.

(3) A falugondnok felett a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

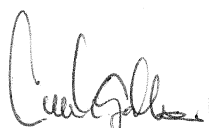
(4) A falugondnoki szolgáltatás keretében ellátandó feladatokat a falugondnok a munkaköri leírásában foglaltak szerint, falugondnoki gépjármű igénybevételével látja el.

(5) A falugondnokot szabadsága, betegsége, egyéb távolléte esetén helyettesíteni kell. A helyettesítés rendjét a polgármester határozza meg.

(6) A falugondnok az elvégzett munkáról a tárgyévet követő év május 31. napjáig köteles beszámolni a képviselő-testületnek.

Záró rendelkezések

6.§ A rendelet 2020. 01. 01. napján lép hatályba.


Timár Gábor
polgármester



A rendelet kihirdetve: Kisbodak, 2019. 09. 20.

Kihirdetési záradék:

Kisbodak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a rendeletet 2019. szeptember 19. napján tartott nyilvános ülésen elfogadta.

