

Önkormányzat Dunaremete

Feladó: Veilandics Eszter Jegyző [jegyzo@darnozseli.hu]
Küldve: 2017. május 30. 16:41
Címzett: info@dunaremete.hu
Tárgy: FW: Szoftver ajánlatunk
Mellékletek: 1580-01.pdf

From: Galambos Attila - Szigetköz.Net Kft. [mailto:attila.galambos@szigetkoz.net]
Sent: Tuesday, April 25, 2017 4:02 PM
To: jegyzo@darnozseli.hu; koltsegvetes@darnozseli.hu
Subject: Szoftver ajánlatunk

Kedves Eszter,

ezúton küldöm a megbeszélt szoftver ajánlatot a Közös Önkormányzati Hivatal részére.

Ha bármilyen kérdésed felmerül, szívesen állunk rendelkezésedre!

Üdvözlettel:

--

Galambos Attila
szervizvezető

SZIGETKÖZ.NET Kft.
Mobil: +3670/310-1079
e-mail: attila.galambos@szigetkoz.net

Üzlet és szerviz:
9172 Győrzámoly, Erdősor u. 16.
Tel./fax: 96/602-211



www.szigetkoz.net

Önkormányzat Dunaremete

Feladó: Veilandics Eszter Jegyző [jegyzo@darnozseli.hu]
Küldve: 2017. május 30. 16:40
Címzett: info@dunaremete.hu
Tárgy: FW: Szoftver ajánlatunk

From: Borbényi András [mailto:andras.borbenyi@szigetkoz.net]
Sent: Friday, April 28, 2017 2:29 PM
To: Veilandics Eszter Jegyző
Subject: Re: Szoftver ajánlatunk

Szia Eszter,

elnézést a hiányos tájékoztatásért az ajánlatban.

Sajnálom, mert ez most nagyon úgy nézhet ki, mintha mi olyat szerettünk volna megvetetni Veletek, ami nem szükséges... természetesen semmi ilyen szándékunk nem volt, hiszen mi is a takarékosági lehetőségeket vesszük figyelembe a beszerzéseknél.

Böbe kolléganő szerint az általatok küldött szoftverek nem kötelezőek a MÁK felé.

Az ASP rendszer kezelői felülete semmilyen előírást és szoftveres követelményt nem támaszt. Ennek oka, hogy úgy működik, mint egy weboldal, így gyakorlatilag bármilyen, modern webes böngészőből hozzá lehet férni.

Ugyanakkor a szoftverek beszerzését a **2013. évi L. törvényi** előírások miatt javasoltuk nektek, megelőzve egy esetleges számonkérést a törvény betartásának ellenőrzése során:

https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=a1500041.bm

41/2015. (VII. 15.) BM rendelet

3.3.6.10. A szoftverhasználat korlátozásai

3.3.6.10.1. Az érintett szervezet:

3.3.6.10.1.1. kizárólag olyan szoftvereket és kapcsolódó dokumentációt használ, amelyek megfelelnek a reájuk vonatkozó szerződésbeli elvárásoknak, és a szerzői jogi, vagy más jogszabályoknak;

A beszerzés természetesen nem kötelező, ugyanakkor ennek elmulasztásáért valakinek vállalnia kell majd az anyagi felelősséget egy esetleges ellenőrzés/incidens esetén. Sajnos már az első audit esetén egyből ki fog derülni a hiányosság...

Kérlek, ezek ismeretében tájékoztasd (újra) a települési vezetőket/képviselői testületeket. Ha úgy döntenek, hogy vállalják ezt a felelősséget, akkor egy írásbeli nyilatkozatra lesz szükségünk ennek elismerésére.

Bármilyen felmerülő kérdés esetén szívesen állok rendelkezésedre.

Üdvözlettel:



Borbényi András
ügyvezető

SZIGETKÖZ.NET Kft.

Mobil: +3670/313-9859

e-mail: andras.borbenyi@szigetkoz.net



Üzlet és szerviz:

9172 Győrzámoly, Erdősor u. 16.

Tel./fax: 96/602-211

www.szigetkoz.net

2017.04.26. 16:14 keltezéssel, Veilandics Eszter Jegyző írta:

Kedves Attila!

Köszönöm az árajánlatot!

Az összegeknél azt hittem rossz a szemüvegem, oly magasak.

A darnai testület tárgyalta is ma de nem fogadta el.

Böbe kolléganő szerint az általatok küldött szoftverek nem kötelezőek a MÁK felé.

Törvényi kötelezettségéről kérek egyeztessünk!

Köszönöm

Eszter

From: Galambos Attila - Szigetköz.Net Kft. [<mailto:attila.galambos@szigetkoz.net>]

Sent: Tuesday, April 25, 2017 4:02 PM

To: jegyzo@darnozseli.hu; koltseqvetes@darnozseli.hu

Subject: Szoftver ajánlatunk

Kedves Eszter,

ezúton küldöm a megbeszélt szoftver ajánlatot a Közös Önkormányzati Hivatal részére.

Ha bármilyen kérdésed felmerül, szívesen állunk rendelkezésedre!

Üdvözlettel:

--

Galambos Attila

szervizvezető

SZIGETKÖZ.NET Kft.

Mobil: +3670/310-1079

e-mail: attila.galambos@szigetkoz.net



Üzlet és szerviz:

9172 Győrzámoly, Erdősor u. 16.

Tel./fax: 96/602-211

www.szigetkoz.net

Darnózseli Közös Önkormányzati Hivatal
9232 Darnózseli, Ady E. u. 8.
jegyzo@darnozseli.hu
Tárgy: ajánlat szoftverek beszerzésére

Árjánlat azonosító: 1580-01

Tisztelt dr. Veilandics Eszter!

Az ASP rendszer biztonsági szabályzata megköveteli a jogtisza szoftverek használatát egyben feltétele a rendszerhez való csatlakozáshoz és a későbbiekben a jogtisza szoftverek meglétét központilag is ellenőrizhetik. Ezért kérésének megfelelően felmértük a Közös Hivatal telephelyein használt szoftvereket.

Fentiek miatt küldjük ajánlatunkat szoftverek beszerzésére. Jelenleg Darnózselin és Lipóton Windows 7 Home jogtisza szoftvereket használnak, de ezeket a tartományi felhasználóazonosítás miatt cserélni kell Windows 10 Professional típusú licencekre.

Szoftver ajánlatunk, Darnózseli:

Megnevezés	Menny.	Nettó egységár	Nettó ár	Bruttó ár
MS Windows 10 PRO 64bit HUN	6 db	41 160 Ft	246 960 Ft	313 639 Ft
MS Office Home and Business 2016 HUN	6 db	59 574 Ft	357 282 Ft	453 748 Ft
Mindösszesen:			604 242 Ft	767 387 Ft

Szoftver ajánlatunk, Lipót:

Megnevezés	Menny.	Nettó egységár	Nettó ár	Bruttó ár
MS Windows 10 PRO 64bit HUN	2 db	41 160 Ft	82 320 Ft	104 546 Ft
MS Office Home and Business 2016 HUN	2 db	59 574 Ft	119 094 Ft	151 249 Ft
Mindösszesen:			201 414 Ft	255 795 Ft

Szoftver és hardver ajánlatunk, Hédervár:

Megnevezés	Menny.	Nettó egységár	Nettó ár	Bruttó ár
MS Windows 10 PRO 64bit HUN	1 db	41 160 Ft	41 160 Ft	52 273 Ft
MS Office Home and Business 2016 HUN*	5 db	59 574 Ft	297 735 Ft	378 123 Ft
HP 6200 PRO használt számítógép* (G850/4GB RAM/250G HDD/DVD/Windows 10 PRO)	2 db	47 700 Ft	95 400 Ft	121 158 Ft
Mindösszesen:			434 295 Ft	551 554 Ft



www.szigetkoz.net

+36 96 602 211 +36 70 429 6722

info@szigetkoz.net

9177 Győrszemely, Edeösi u. 1b

*A két használt gépet a Héderváron található két régi Vista operációs rendszeres számítógépek helyett ajánljuk (adós gép, Erika régi gépe). Amennyiben ezeket a munkaállomásokat a továbbiakban nem kívánják használni, akkor a két használt gép, illetve 2 db Office csomag nem szükséges.

Ajánlat érvényessége: 2017. május 5, ill. a készlet erejéig.

Szállítási határidő: 4-5 munkanap, a szoftverek telepítése 5-10 munkanap.

Bízunk benne, hogy ajánlatunk megfelel elvárásaiknak, bármilyen kérdés esetén szívesen állunk rendelkezésére.

Üdvözlettel:



Galambos Attila
SZIGETKÖZ.NET Kft.

Kelt: Győrladamér, 2017. április 25.

Településképi Arculati Kézikönyv

Tisztelt Polgármester Asszony, Polgármester Úr!

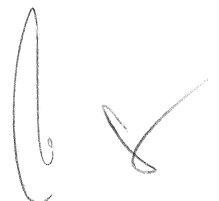
A Településképi védelméről szóló **2016. LXXIV. törvény** a települések esztétikus lakókörnyezetének kialakítása, illetve védelme érdekében a Településképi Arculati Kézikönyv bevezetésével hiánypótló módon teremt lehetőséget a jellegzetes települési karakterjegyek meghatározására és társadalmasítására. **A Kézikönyv elkészítésének határideje 2017. szeptember 30.**

Az **Arculati Kézikönyv széleskörű társadalmi bevonással készül**, mely feltárja és bemutatja a településen belül jól elkülönülő egyes településrészek arculati jellemzőit és értékeit. A kézikönyv meghatározza a településképi szempontból egymástól jól elkülönülő településrészeket arculati jellemzőikkel és értékeikkel, a településképi minőségi formálására vonatkozó javaslatokat, valamint a településképhez illeszkedő építészeti elemeket, beépítési vázlatokat, egyúttal irányt mutat az építetőknek.

A Kézikönyv útmutatás kínál a településképhez illeszkedő építészeti elemek alkalmazására és a településképi rendelet megalapozásához.

A Kézikönyv elkészítésének folyamata:

- Érintettek előzetes tájékoztatása
- Adatszolgáltatási kérelem az államigazgatási szerveknek
- Érintettek előzetes javaslatainak, illetve az államigazgatási szervek által szolgáltatott adatok figyelembe vételével a Településképi Arculati Kézikönyv és településképi rendelet elkészítése
- Véleményeztetés az érintettekkel, államigazgatási szervekkel
- Beérkezett vélemények ismertetése



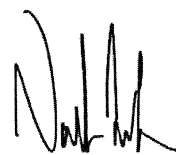
- A Településképi Arculati Kézikönyv és a településképi rendelet elfogadása a képviselő testület által
- Elfogadott Településképi Arculati Kézikönyv és településképi rendelet megküldése a Lechner Tudásközpontnak
- HÉSZ módosítása
- Az elfogadott Településképi Arculati Kézikönyv és településképi rendelet közzététele

Az **EU Centrum** tájrendezési és területfejlesztési szakemberei teljes körű szolgáltatást nyújtanak az Önkormányzatok számára a Településképi Arculati Kézikönyv elkészítésében.

A **Kézikönyv elkészítését** nettó **900 000 Ft** díjért kínálja társaságunk.

Amennyiben ajánlólevelünk felkeltette érdeklődésüket, a sikeres együttműködés reményében várjuk szíves visszajelzésüket.

Tisztelettel:



Nagy Zsombor
Ügyvezető

EU Centrum Projekt Ügynökség



TERRA studio

TERRA STÚDIÓ KFT. · 1034 Bp. Szomolnok u. 14. · Tel:+361 250 5064 · Fax:+361 453 2592 · email: terra.studio@prourbekft.hu · WWW.TERRA-STUDIO.HU

**Veilandics Eszter jegyzőasszony részére
Darnózseli Közös Önkormányzati Hivatal**

Tárgy: Ajánlat Településképi arculati kézikönyv,
településképi rendelet elkészítésére és a főépítési
feladatok ellátására

Tisztelt Jegyzőasszony!

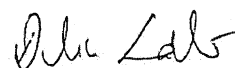
Mellékelem Önnek társaságunk ajánlatát Kisbodak, Dunaremete, Lipót és Darnózseli Településképi arculati kézikönyv, településképi rendelet készítésére és a főépítési feladatok ellátására vonatkozóan.

Ugyanakkor jelzem, hogy a folyamat megkezdéséhez a településnek partnerségi rendeletet kell alkotni a 314/2012 Korm. határozatnak megfelelően. Levelemhez csatolva küldöm ennek egy mintáját, amit fel tudnak használni a rendeletalkotáshoz.

2017. május 4.

Bízva a jövőbeni sikeres együttműködésben,

Tisztelettel:



Dulicz László
ügyvezető
Terra Stúdió Kft.

TERRA
studio



SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI AJÁNLAT

A szakmai ajánlat a **Településképi arculati kézikönyv, a településképi rendelet és a főépítési feladatok ellátására** terjed ki.

A településképi védelméről intézkedő 2016. évi LXXIV. törvény és annak végrehajtásáról szóló kormányrendelet, valamint az országosan közzétett tervezési útmutató alapján a településeken új településképvédelmi eszközöket kell elkészíteni és jóváhagyni 2017. október 1-ig.

A **Településképi arculati kézikönyv** a 2016. LXXIV. törvény értelmében a - települések természeti és épített környezete által meghatározott - településképi jellemzők bemutatásának és minőségi formálásának eszköze. Ennek keretében feltárja és ismerteti a településen belül jól elkülönülő egyes településrészek arculati jellemzőit és értékeit, és ennek figyelembevételével szöveges, valamint képi megjelenítés formájában javaslatot tesz a településképhez illeszkedő építészeti elemek alkalmazására. A Kézikönyv tartalmi követelményeit a 314/2012. (XI.8.) kormányrendelet 12. melléklete határozza meg, míg az ezzel összefüggő partnerségi egyeztetés folyamatát a helyi partnerségi szabályzat, illetve az említett Kormányrendelet szabályozza. A hivatkozott jogszabályok mellett a Miniszterelnökség Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkárságának közreműködésével Útmutató is készül, amely módszertani segédletet nyújt a Kézikönyv tartalmi összeállításához és elkészítéséhez.

A TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV TARTALMI KÖVETELMÉNYEI a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 12. melléklete alapján (*Megállapította: 400/2016. (XII. 5.) Korm. rendelet 27. § (2), 2. melléklet. Hatályos: 2016. XII. 30-tól.)

1. Bevezetés, köszöntő
2. A település bemutatása, általános településképi, településkarakter
3. Örökségünk, a településképi szempontból meghatározó építészeti, műemléki, táji és természeti értékek, településképi jellemzők
4. Településképi szempontból meghatározó, eltérő karakterű területek lehatárolása, a településképi, arculati jellemzők és településkarakter bemutatásával
5. A településképi minőségi formálására vonatkozó ajánlások: építészeti útmutató, közterületek településképi útmutatója - utcák, terek, közparkok, közkertek
6. Jó példák bemutatása: épületek, építészeti részletek (ajtók, ablakok, tornácok, anyaghasználat, színek, homlokzatképzés), kerítések, kertek, zöldfelületek kialakítása,
7. Jó példák bemutatása: sajátos építményfajták, reklámhordozók, egyéb műszaki berendezések

A településképi védelméről intézkedő 2016. évi LXXIV. törvény és annak végrehajtásáról szóló kormányrendelet alapján a Kézikönyv mellett a településképi rendeletet is el kell készíteni és jóváhagyni:

Településképi rendelet:

- a településképi követelmények meghatározásával,
- a településképi önkormányzati támogatási és ösztönző rendszer alkalmazásával,
- az önkormányzati településképi-érvényesítési eszközök szabályozásával.

A szakmai ajánlatban ismertetett dokumentumok elkészítését 2017. szeptember 15-i véghatáridővel vállaljuk.

Az ütemezést a következőképpen javasoljuk:

TAK és településképi rendelet munkaváltozat elkészítése: 2017. június 30.

LTK közreműködés¹: 30 nap

Államigazgatási véleményezés, és ez alapján történő véglegesítés: 2017. szeptember 15.

- Önkormányzat által biztosítandó adatok, információk:
 - települési tervek, tanulmányok, értékleltár, nyilvántartások, stb.
 - digitális települési alaptérkép
 - helyi partnerségi egyeztetés megszervezésében való aktív részvétel
 - államigazgatási véleményezési eljárás lefolytatása

Vállalási ár:

A) Amennyiben mind a négy településre elnyerjük a feladat elkészítését, összesen 3.100.000 Ft+ÁFA

B) Az egyes településekre külön-külön az alábbi ajánlatot tudjuk adni, amennyiben az A) pont nem elfogadható:

- Dunaremete településre: 780 000 Ft+ÁFA
- Kisbodak településre: 780 000 Ft+ÁFA
- Lipót településre: 890 000 Ft+ÁFA
- Darnózseli településre: 990 000 Ft+ÁFA

A vállalási ár tartalmazza a főépítési feladatok ellátását is a jóváhagyást követő 15. napig, de legkésőbb 2017. szeptember 30-ig.

A főépítési feladatok ellátását kizárólag a jelen ajánlatban foglaltak tekintetében, azaz a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet elkészítésére vonatkozóan vállaljuk.

A főépítész által vállalt feladatok:

Az előzetes tájékoztatás során:

- részvétel a partnerségi rendelet módosításában vagy elkészítésében (amennyiben nincs hatályban megfelelő tartalmú rendelet);
- a meghatározott államigazgatási szervek részére előzetes adatszolgáltatás kérelem elkészítése és feltöltése a Lechner Tudásközpont digitális egyeztetési felületére;
- a partnerségi rendelet szerint a partnerek előzetes tájékoztatása;
- lakossági fórum szervezésében való részvétel;
- a beérkezett adatok kiértékelése, továbbítása a tervezők felé;
- a partnerektől beérkezett előzetes javaslatok kiértékelése, továbbítása a tervezők felé.

A tervezés során:

- a települési arculati kézikönyv készítésének figyelemmel kísérése, a tervezési munkában az önkormányzat szakmai képviselője
- részvétel a településképi rendelet elkészítésében, a tervezési munkában az önkormányzat szakmai képviselője, a településképi-érvényesítési eszközök fejezet elkészítése.

A véleményezési eljárás során:

- a dokumentáció feltöltése a Lechner Tudásközpont digitális egyeztetési felületére
- a partnerségi rendelet szerint a partnerek tájékoztatása;

¹ Lechner Tudásközpont véglegesíti formailag a dokumentumot, 2017. június 30-tól

- lakossági fórum szervezésében való közreműködés;
- a beérkezett észrevételek, javaslatok, vélemények feldolgozása, a tervezőkkel és az önkormányzattal egyeztetve az észrevételekre az önkormányzat válaszána elkészítése, az el nem fogadott észrevételek indoklásával.

A dokumentumok véglegesítése során:

- a települési arculati kézikönyv véglegesítésének figyelemmel kísérése, az önkormányzat szakmai képviselője
- részvétel a településképi rendelet véglegesítésében, az önkormányzat szakmai képviselője.

A jóváhagyás során:

- a dokumentumok és a vélemények ismertetésének előkészítése testületi jóváhagyásra
- a jóváhagyás után az elfogadott dokumentumok megküldése a jogszabályban meghatározott szervezeteknek, a nyilvánosságra hozás előkészítése.

Jelenlét a településen:

A feladat elvégzéséhez szükséges alkalmakkor. A szerződés részeként nem elvárható a rendszeres pl. heti jelenlét. A feladat elvégzésének nagy része nem igényel helyszíni jelenlétet.



Dunaremete Község Önkormányzata
Marovics Géza
polgármester

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettük megtisztelő megkeresését.

Felkérésének megfelelően Dunaremete község településképi rendeletének és a települési arculati kézikönyv készítésére vonatkozó alábbi *árajánlatot adjuk*:

Ajánlatkérés tárgya:

Az 1997. évi LXXVIII. törvény alapján, a 314/2012. (XI.08.) Korm. rendelet, illetve a 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján készítendő, annak megfelelő műszaki tartalommal rendelkező dokumentáció összeállítása és a kapcsolódó eljárások lefolytatása.

Vállalási ár: 625.000,- Ft + 27 % Áfa; bruttó: 793.750.- Ft

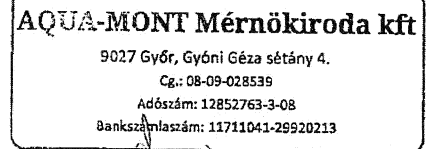
Vállalási határidő: Megrendeléstől/szerződéskötéstől számított 2 hónap.

Fizetés módja: 30 napos fizetési határidővel, átutalással.

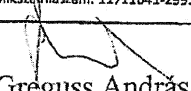
Kapcsolattartónk: Greguss András ügyvezető

Amennyiben árajánlatunk megfelelő, megrendelését kérem, hogy az alábbi címre megküldeni szíveskedjék: info@aquamont.hu

Győr, 2017. május 14.



Tisztelettel:


/Greguss András/
ügyvezető



TÉR-HÁLÓ ÉPÍTÉSZ TERVEZŐ KFT.

9024 GYŐR, BABITS M.U.17/A. • TEL.:06-96-519-320 • FAX.:06-96-519-321 • INFO@TER-HALO.HU • WWW.TER-HALO.HU • 9024 GYŐR, BABITS M.U.17/A. • TEL.:06-96-519-320 • FAX.:06-96-519-321 • INFO@TER-HALO.HU • WWW.TER-HALO.HU • 9024 GYŐR, BABITS M.U.17/A.

Timár Gábor Polgármester Úr részére
Kisbodak Polgármesteri Hivatal

Tárgy: árajánlat településképi rendelet és települési arculati kézikönyv készítése

Tisztelt Polgármester Úr!

Megtisztelő megkeresésüknek megfelelően, a rendelkezésre álló információk alapján az alábbiakban adjuk meg **Kisbodak község településképi rendeletének és a települési arculati kézikönyv** készítésére vonatkozó árajánlatunkat.

Árajánlatunk a z 1997. évi LXXVIII. törvény alapján, a 314/2012. (XI.08.) Korm. rendelet, illetve a 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján készítendő, annak megfelelő műszaki tartalommal rendelkező dokumentációra összeállítására és a kapcsolódó eljárások lefolytatására vonatkozik. Az eljáráshoz szükséges főépítési jogosultságú kolléga közreműködését irodánk az ajánlati árban biztosítja, a rendelet elfogadásáig. Árajánlatunk 90 napig érvényes.

1. Települési arculati kézikönyv összeállítása

Tervezési díj: **480.000 Ft+27% ÁFA=609.600 Ft**

2. Településképi rendelet kidolgozása, eljárások lefolytatása

Tervezési díj: **320.000 Ft+27% ÁFA=406.400 Ft**

Tervezési díj összesen: **800.000 Ft+ 27% ÁFA= 1.016.000 Ft**, azaz egymillió-tizenhatezer Forint.

Fenti összeg tartalmazza az összes érdekelt államigazgatási szervvel valamint egyéb érdekelt fórumokkal történő egyeztetésben való részvételt.

Példányszám: Mindegyik tervezési ütemben a véleményező szervek példányai + 4 pld. tervdokumentáció és szükséges számban digitális adathordozó.

Győr, 2017. március 29.

Leitner Attila
cégvezető
ph.

TÉR-HÁLÓ Építész-tervező KFT.
H-9028 Győr, Lovarda u. 16.
KHB: 10403356-33553067-00000000
Adószám: 12494196-2-08

É P Í T É S Z T E R V E Z É S
T E L E P Ü L É S T E R V E Z É S